**🧭「MIS 轉型 AI 自動化工程師」3 個月學習計劃**

**🎯 學習目標：**

* ✅ 學會用現成 AI 工具打造自動化流程
* ✅ 理解基礎的 Python 與 API 整合
* ✅ 做出一個屬於你的 AI 自動化專案（例如：自動回覆客服、知識庫搜尋、設備監控助手）

**📅 學習計劃總覽：**

| **月份** | **重點** | **內容摘要** |
| --- | --- | --- |
| 第 1 個月 | 建立 AI 工具應用基礎 | 不用程式也能整合 AI 做自動化 |
| 第 2 個月 | 學基本 Python + API 概念 | 打通「懂整合」的基本能力 |
| 第 3 個月 | 實作你自己的 AI 專案 | 做出能用的自動化工具（展示成果） |

**🗓️ 第一個月：AI 自動化無程式基礎應用**

**🎯 重點：學會整合現成工具，讓 AI 為你「跑流程」**

| **主題** | **建議工具 / 資源** |
| --- | --- |
| ChatGPT、Claude 的高效用法 | Prompt 設計、資料總結、問答助手 |
| 自動化流程設計（No Code） | [Zapier](https://zapier.com/)、[Make.com](https://www.make.com/" \t "_new)（像 IFTTT），串接 Email、Google Sheet、表單等 |
| 企業內 AI 助手 | Microsoft Copilot（如果你們用 365）、Notion AI、Flowise |
| AI Chatbot 流程設計 | [Flowise](https://flowiseai.com/)（圖形化拖拉設計 AI 對話流程） |

📌 這一階段完全**不寫程式**，你會開始自動處理一些日常 MIS 任務，例如：

* 自動生成報表
* 收到郵件就寫進 Sheet
* ChatGPT 幫你看 log 和判斷問題

**🗓️ 第二個月：學會基礎 Python + API 自動化整合**

**🎯 重點：掌握整合力，不用很會寫，但要「能懂 + 能改」**

| **主題** | **內容與建議資源** |
| --- | --- |
| Python 超基礎 | Codecademy / Coursera 的「Python for Beginners」課程 |
| Google Colab 使用 | 雲端寫 Python，免安裝 |
| 用 Python 調用 OpenAI API | 學會用程式呼叫 GPT（寫 Prompt + 傳入資料） |
| 學會讀懂 JSON / Log | 幫你讀 API 回傳資料，未來串接更容易 |
| 簡單串接自動化工具 | 利用 requests + Webhook 傳訊息到 Slack、Line Notify |

📌 練習範例像是：

* 幫你讀伺服器 log，找出錯誤關鍵字
* 建立「自動回覆工單」AI 助手
* 自動監控某個狀態異常就發警報（用 webhook）

**🗓️ 第三個月：做出一個屬於你的 AI 自動化專案 🎁**

**🎯 目標：做出可展示的成果，能拿來用或放進履歷**

| **專案範例** | **說明** |
| --- | --- |
| 🧠 AI 技術知識庫 Q&A | 建立你們公司的 FAQ + 文件，使用 ChatGPT + Flowise 做內部 AI 問答系統 |
| 💡 自動化 IT 工單回覆助手 | 根據過去的常見問題，自動初步建議處理方式 |
| 📊 設備 log 分析 + 通知機器人 | 用 GPT 幫你分析 log，有錯誤就通知你（例如 LINE、Slack） |
| 📂 自動文件分類系統 | 拖一堆檔案進去，自動分類、摘要、命名（用 LangChain + ChatGPT） |

📌 最好選一個你日常工作會用到的範例，**從用中學、邊做邊改，就會學很快！**

**💬 每天的建議學習配置（1～1.5 小時）**

| **類型** | **時間建議** | **建議做什麼** |
| --- | --- | --- |
| 操作練習 | 40 分鐘 | 打開工具、平台，實際用一用 |
| 影片課程 | 20 分鐘 | 看基礎教學（Udemy、YouTube） |
| 自我挑戰 | 10～20 分鐘 | 嘗試做出一個小功能，像是讓 GPT 幫你寫通知內容 |

**🔧 附加資源推薦（適合 MIS 背景）**

| **類型** | **推薦** |
| --- | --- |
| Python 練習 | Google Colab + ChatGPT 協助寫 code |
| AI 工具地圖 | [Futurepedia](https://www.futurepedia.io/)（全球 AI 工具總整理） |
| LLM 整合平台 | Flowise、Langchain、AutoGen（圖形化 + 實作） |
| 監控整合 | Line Notify + webhook + Python |

**🔧** 一、通用高效用法技巧（ChatGPT & Claude 適用）

**✅ 1. 明確告訴它「你是誰」、「你要什麼」**

範例：

* ❌ 不佳：「幫我寫份報告」
* ✅ 佳：「我是公司的 MIS，請幫我寫一份給非技術主管看的《AI 自動化導入建議書》，不要用太多術語，字數 500 字」

👉 加入【角色背景】+【使用情境】+【具體需求】，回應會更準確。

**✅ 2. 拆解問題、一步一步問**

長問題建議分段提問，像「幫我學會寫 Python」，可以改成：

1. Python 是什麼？有什麼應用？
2. 適合初學者的學習計劃？
3. 怎麼練習自動化小任務？
4. 我目前會 Excel，有哪些 Python 套件能自動處理報表？

**✅ 3. 請它用「表格、流程圖、範例」解釋**

讓回答更直觀易懂。範例：

* 「請用表格幫我整理 ChatGPT 與 Claude 的比較」
* 「請用流程圖說明自動化讀取 Email 存成 Excel 的流程」

**✅ 4. 要求它「用簡單語言」、「適合新手」**

例如：「請用適合沒有程式經驗的人解釋」或「請用生活化的例子幫我理解」

**✅ 5. 要求「推薦資源」+「行動計劃」**

你可以說：

* 「我想學 AI 自動化，請給我一份 30 天學習計畫和推薦資源（網站、YouTube、工具）」
* 「請推薦幾個適合新手的專案可以練習」

**🤖 ChatGPT 的高效用法（特點）**

| **功能** | **說明** | **實用技巧** |
| --- | --- | --- |
| GPTs（自訂助理） | ChatGPT Plus 用戶可以建立個人化助理 | 如「資料分析幫手」、「簡報生成器」 |
| 多模態處理 | 可看圖、看 PDF、甚至分析圖片裡的報表或流程圖 | 拍一張圖說：「幫我解釋這是什麼意思」 |
| 插件／瀏覽工具 | 查找最新資料、自動執行任務（如看網站資料、自動寫表） | 例如自動找價格比價、自動抓 Excel 資料 |
| 程式輔助強 | 寫程式、除錯、解釋邏輯都非常好用 | 初學者也能說「請幫我改這段程式讓它能自動寄信」 |

**🤖 Claude 的高效用法（特點）**

| **功能** | **說明** | **實用技巧** |
| --- | --- | --- |
| 超大上下文 | Claude 3 可以記住超長的對話或整本書（最多 150k tokens） | 可貼整份會議記錄、政策文件進去總結或分析 |
| 文本風格自然 | 文筆細膩、邏輯清晰，適合寫作、文案、彙整 | 如「幫我重寫這段文字讓主管更好懂」 |
| 高階推理與摘要力強 | 對長文件、流程文件的摘要整理很精準 | MIS 文件自動總結、SOP 改寫很好用 |

**🧩 使用場景對比建議**

| **使用目的** | **建議使用** |
| --- | --- |
| 自動化腳本 / 工具生成 | ChatGPT ✅ |
| 繁體中文對話 / 本地化寫作 | ChatGPT ✅ |
| 閱讀與總結大型 PDF 文件 | Claude ✅ |
| 寫 Email、提案、企劃案 | Claude ✅ |
| 學習知識、安排進度 | ChatGPT ✅ |
| 深度思考、邏輯建議 | Claude ✅ |

**🗂️ 小技巧補充**

**🧠 提示語模版（你可以常用）：**

* 「假設你是資深 MIS 工程師，請幫我……」
* 「我剛開始學 Python，請用國高中程度說明……」
* 「幫我把這段技術文件轉成 SOP」
* 「請給我這段內容的重點摘要 + 懶人包整理 + 可執行建議」

**📌 建議你這樣使用這兩個 AI：**

**✅ 每天實踐一下（5 分鐘也好）：**

1. 提一個「今天在工作上卡住的問題」請它幫你解釋或處理
2. 提一個「你想學的技能」請它幫你規劃和示範
3. 提一段「公司的流程文件或 Email」請它幫你重寫成 SOP 或報告

**📄 AI 自動化導入建議書（給主管參考）**

**撰寫人：chrisHU**  
**建議對象：營運／管理階層**  
**字數：約 500 字**

隨著科技發展，人工智慧（AI）技術已逐漸走入企業日常。建議本公司可逐步導入「AI 自動化」來提升效率、降低人力成本，並優化內部流程。這份建議將說明導入的理由、可行性與潛在效益。

目前公司內部有許多重複性高、耗時卻無法產出高附加價值的工作，例如：資料比對、例行報表、郵件分類、排程通知等。這些工作雖然必要，但佔據了不少人力。如果能由 AI 工具來處理，將大幅提升團隊的工作品質與效率。

舉例來說，透過簡單的 AI 工具，我們可以：

* 自動將特定 Email 匯入報表，減少手動整理時間
* 自動整理 Excel 中的數據，產出圖表或報表初稿
* 設定流程監控，提前提醒系統異常或設備故障
* 利用語音或文字轉換，簡化會議紀錄整理

這些應用門檻不高，現有免費或低成本工具（如 ChatGPT、Notion AI、Microsoft Copilot 等）即可啟用。我們可以先從單一部門或流程試行（例如 IT 支援報表、每月巡檢紀錄），收集成效後再擴大應用。

預期效益包括：

* 每月節省 10～30 小時重複性工作時間
* 降低人工疏失
* 提升跨部門溝通效率
* 強化決策時的數據即時性

建議管理階層支持此轉型方向，賦予 MIS 團隊推動空間與測試資源。未來 AI 不只是工具，更是競爭力的一部分。先行導入，能讓本公司在數位轉型的浪潮中掌握主動。

### ✅ 2. 拆解問題、一步一步問

長問題建議分段提問，像「幫我學會寫 Python」，可以改成：

1. Python 是什麼？有什麼應用？
2. 適合初學者的學習計劃？
3. 怎麼練習自動化小任務？
4. 我目前會 Excel，有哪些 Python 套件能自動處理報表？